



**LETNO POROČILO  
JAVNEGA ZAVODA  
KNJIŽNICA LOGATEC  
leto 2021**

**Poslovno poročilo pripravil: Marko Zupanc, direktor**

**Računovodsko poročilo pripravil: Jan Mihevc, računovodja**

**Logatec, februar 2022**

## Vsebina

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021 – splošni del.....	3
1. Predstavitev Knjižnice Logatec .....	3
2. Zakonske in druge pravne ter pogodbene podlage, ki pojasnjujejo delovno področje .....	4
3. Organiziranost javnega zavoda .....	5
3.1. Mreža knjižnic v Občini Logatec .....	5
3.2. Odpiralni čas za uporabnike Knjižnice Logatec in njenih krajevnih enot v letu 2021 .....	5
3.3. Prostor in oprema po enotah .....	7
II. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021 – posebni del .....	8
1. Cilji programa dela za leto 2021 in njihovo doseganje.....	8
1.1. Knjižnično gradivo - stanje zalog 31. 12. 2021 .....	8
1.2. Knjižnično gradivo – nakup, dar, prirast, odpis v letu 2021 .....	8
1.2.1. Nakup gradiva.....	8
1.2.2. Biblos – elektronske knjige .....	9
1.2.3. Audibook .....	10
1.2.4. Igoteka .....	10
1.2.5. Dar gradiva .....	10
1.2.6. Prirast gradiva (nakup in dar skupaj) v letu 2021 .....	11
1.3. Odpis knjižničnega gradiva.....	11
1.4. Članstvo, obisk, izposoja gradiva .....	12
1.4.1. Člani .....	12
1.4.2. Storitve uporabnikov .....	12
1.4.3. Obisk uporabnikov v osrednji Knjižnici Logatec .....	12
1.4.3. Izposoja gradiva .....	13
1.5. Prireditve in projekti spodbujanja bralne kulture .....	13
1.5.1. Prireditve: .....	13
1.5.2. Prireditve za otroke .....	16
1.5.3. Prireditve – projekti.....	17
1.5.4. Prireditve za odrasle.....	17
1.5.5. Razstave.....	17
1.6. Knjižnični informacijski sistem .....	18
1.7. Publikacije, objave, oglaševanje .....	18
1.7.1. Podoba Knjižnice .....	19
1.7.2. Objave na spletnih straneh .....	19

1.8. Izobraževanje uporabnikov.....	19
2. Zaposlovanje, kadrovska struktura in izobraževanje zaposlenih .....	20
2.1. Zaposlovanje in kadrovska struktura.....	20
2.2. Družbeno koristno delo .....	20
2.3. Izobraževanje zaposlenih .....	21
III. FINANCIRANJE .....	22
1. Prihodki.....	22
2. Odhodki .....	23
2.1. Stroški dela .....	24
2.2. Materialni stroški.....	25
2.4. Drugi stroški - investicijsko vzdrževanje in nakup opreme .....	29
3. Finančno poslovanje v letu 2021 - skupaj prihodki in odhodki.....	30
IV. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	31
V. RAČUNOVODSKO POROČILO – POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2021 .....	33
3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2021 .....	44
VI. ZAKLJUČEK.....	44

# I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021 – splošni del

## 1. Predstavitev Knjižnice Logatec

Knjižnica Logatec je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Logatec z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec (Uradni list RS št. 65/93). Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec je bil leta 1998 dopolnjen (Logaške novice, 12. 3. 1998). Zaradi uskladitve z zakonodajo je Občinski svet Občine Logatec 11. 12. 2003 sprejel novi Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec (Logaške novice, 18. 12. 2003, št. 12), ki pa je bil 26. 3. 2009 dopolnjen (Logaške novice, 15. 4. 2009, št. 4).

**Naziv:** Knjižnica Logatec

**Sedež:** Tržaška cesta 44, 1370 Logatec

**Matična številka:** 5848083

**Davčna številka:** 97822825 (od 1. 1. 2007 knjižnica ni davčni zavezanec za namen DDV)

**tel.:** 01 7541 722;

**e-pošta:** [info@knjiznicalogatec.si](mailto:info@knjiznicalogatec.si)

**spletni naslov:** <http://www.knjiznicalogatec.si>

Knjižnica se nahaja v prizidku Narodnega doma v Logatcu, kjer je sedež delovanja vseh njenih enot. Vpisana je v Razvid knjižnic Slovenije pri NUK v Ljubljani pod številko 245. Je osrednja občinska splošna knjižnica v Občini Logatec in deluje kot informacijsko, izobraževalno, kulturno in socialno središče. Osnovni namen, zaradi katerega je bila knjižnica ustanovljena, izhaja iz 2. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01).

Njene osnovne naloge so:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdelovanje knjižničnega kataloga, podatkovne zbirke in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
- sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanje informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
- opravljanje drugega bibliotekarskega, dokumentacijskega in informacijskega dela.

Knjižnica v okviru javne službe iz 2. člena Zakona o knjižničarstvu izvaja še naslednje naloge:

- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbira, obdeluje, varuje in shranjuje domoznansko gradivo,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na klasičnih in elektronskih medijih,
- organizira in izvaja posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organizira-izvaja posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira in izvaja kulturne in izobraževalne prireditve, ki so povezane z njeno dejavnostjo,
- vzdržuje stike s sorodnimi zavodi, društvi v domačem okolju in izven njega,
- izmenjuje knjižnične prireditve in razstave,

- pripravlja različne informacije v knjižni in neknjižni obliki

## **2. Zakonske in druge pravne ter pogodbene podlage, ki pojasnjujejo delovno področje**

Izhodišča za delo in načrtovanje programa splošne knjižnice temeljijo na:

- Zakonu o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02),
- Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. list RS, št. 96/02) s sprem. (2006/2013),
- Nacionalnem programu za kulturo - strateški dokument razvojnega načrtovanja države oziroma lokalne skupnosti, ki postavi cilje in prioritete kulturne politike,
- Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Logatec (Logaške novice, 18. 12. 2003, št. 12 in Logaške novice, 15. 4. 2009, št. 4),
- Strokovna priporočila in Standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018 do 2028),
- Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03),
- Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03).

Knjižnica Logatec uresničuje javni interes tudi na osnovi Zakona o delovnih razmerjih, Zakona o zavodih, Zakona o javnih finančah, Zakona o računovodstvu, Kolektivni pogodbi za delavce v kulturi, Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju, Zakona o uravnoteženju javnih financ in na osnovi vseh drugih splošnih zakonskih, podzakonskih aktih in uredbah, ki veljajo tudi za kulturo, na osnovi kadrovskega letnega načrta in drugih internih pravnih aktov.

Osnovno izhodišče dela v ožjem smislu je predstavljal program dela Knjižnice Logatec za leto 2021 in Finančni načrt Knjižnice Logatec za leto 2021. Dokumenta sta bila oblikovana na osnovi finančnih postavk sprejetega Proračuna Občine Logatec za leto 2021 in predvidenih sredstvih, pridobljenih preko javnega razpisa Ministrstva za kulturo, ter predvidenih drugih javnih prihodkov. Predlog programa dela Knjižnice Logatec za leto 2021 in Finančni načrt Knjižnice Logatec za leto 2021 je obravnaval Svet Knjižnice Logatec in h gradivu podal pozitivno soglasje. K dokumentoma je podala pozitivno soglasje tudi ustanoviteljica knjižnice Občina Logatec. Na tej osnovi je bila podpisana pogodba o sofinanciranju knjižnične dejavnosti v letu 2021 med Občino Logatec in Knjižnico Logatec.

Knjižnica Logatec se je v letu 2021 prijavila na razpis Ministrstva za kulturo (MK) za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva. Rezultat uspešne prijave je bil podpis pogodbe z MK za odobritev sredstev za nakup knjižničnega gradiva.

### 3. Organiziranost javnega zavoda

#### 3.1. Mreža knjižnic v Občini Logatec

Knjižnica Logatec deluje na območju Občine Logatec. V njenem okviru delujejo še tri enote:

- a) Krajevna knjižnica Rovte; Rovte 100 a, 1373 Rovte,
- b) Krajevna knjižnica Hotedršica; Hotedršica 64, 1372 Hotedršica,
- c) Krajevna knjižnica Vrh Svetih Treh Kraljev; Vrh Svetih Treh Kraljev 19, 1373 Rovte.

Knjižnica Logatec je uvrščena med knjižnice 4. skupine ter sodi pod območnost Mestne Knjižnice Ljubljana (MKL). MKL ima s strani MK dodeljen status Osrednje Območne Knjižnice Ljubljanske regije (OOK).

Knjižnica Logatec je v letu 2021 delovala v organizacijski mreži svoje občine kot Območna knjižnica (OK) Logatec s tremi krajevnimi knjižnicami. V celoti so OK Logatec in njene enote vključene v sistem COBISS. S tem se zagotavlja izposoja gradiva na vseh izposojevalnih mestih in omogoča dostop do interneta uporabnikom.

V primerjavi s številnimi občinami po Sloveniji lahko trdimo, da ima Občina Logatec dobro razvito mrežo knjižnic. Krajevni knjižnici v Hotedršici in na Vrhju Svetih Treh Kraljev sodita že v t.i. nadstandardno storitev - delujeta namreč na območjih z manj kot 1.500 prebivalci. Finančna sredstva v letu 2021 so še vedno omogočala vzdrževanje omenjene mreže krajevnih knjižnic na vseh treh lokacijah.

#### 3.2. Odpiralni čas za uporabnike Knjižnice Logatec in njenih krajevnih enot v letu 2021

KNJIŽNICA LOGATEC		
<b>Čas epidemije (1. 1. - 30. 6. 2021)</b>	<b>Poletni čas (1. 7. - 31. 8. 2021)</b>	<b>Letni čas (1. 9. - 31. 12. 2021)</b>
ponedeljek, sreda, petek: 8.00 - 15.00 torek, četrtek: 12.00 - 19.00 sobota: 8.00 - 13.00	ponedeljek, sreda, petek: 8.00 - 15.00 torek, četrtek: 12.00 - 19.00 sobota: zaprto	ponedeljek, sreda, petek: 9.00 -19.00 torek, četrtek: 12.00 - 19.00 sobota: 8.00 - 13.00
SKUPAJ: 40 ur	SKUPAJ: 35 ur	SKUPAJ: 49 ur

<b>KRAJEVNA KNJIŽNICA ROVTE</b>		
<b>Čas epidemije (1. 1. - 30. 6. 2021)</b>	<b>Poletni čas (1. 7. - 31. 8. 2021)</b>	<b>Letni čas (1. 9. - 31. 12. 2021)</b>
torek: 15.00 - 19.00 četrtek: zaprto	torek: zaprto četrtek: 15.00 - 19.00	torek: 15.00 - 19.00 četrtek: 15.00 - 19.00
SKUPAJ: 4 ure	SKUPAJ: 4 ure	SKUPAJ: 8 ur

<b>KRAJEVNA KNJIŽNICA HOTEĐRŠICA</b>		
<b>Čas epidemije (1. 1. - 30. 6. 2021)</b>	<b>Poletni čas (1. 7. - 31. 8. 2021)</b>	<b>Letni čas (1. 9. - 31. 12. 2021)</b>
sreda: zaprto petek: 16.00 - 19.00	sreda: 16.00 - 19.00 petek: zaprto	sreda: 16.00 - 19.00 petek: 16.00 - 19.00
SKUPAJ: 3 ure	SKUPAJ: 3 ure	SKUPAJ: 6ur

<b>KRAJEVNA KNJIŽNICA VRH SVETIH TREH KRALJEV</b>		
<b>Čas epidemije (1. 1. - 30. 6. 2021)</b>	<b>Poletni čas (1. 7. - 31. 8. 2021)</b>	<b>Letni čas (1. 9. - 31. 12. 2021)</b>
torek: 12.30 - 14.30 petek: zaprto	torek: zaprto petek: 17.00 - 19.00	torek: 12.30 - 14.30 petek: 17.00 - 19.00
SKUPAJ: 2 ure	SKUPAJ: 2 uri	SKUPAJ: 4 ure

V Knjižnici Logatec in njenih enotah je bila odprtost v letu 2021 1. 1. 2021 do 30. 6. 2021 po prilagojenem epidemiološkem urniku, in sicer skupno 49 ur na teden (Logatec 40 ur/teden, Rovte 4 ure/teden, Hotedršica 3 ure/teden, Vrh Svetih Treh Kraljev 2 uri/teden. V juliju in avgustu je bila knjižnica odprta po poletnem urniku, in sicer skupaj 44 ur na teden. Od 1. 9. do 31. 12. pa po normalnem letnem urniku, in sicer 67 ur na teden (Logatec 49 ur/teden, Rovte 8 ur/teden, Hotedršica 6 ur/teden, Vrh Svetih Treh Kraljev 4 ure/teden).

Knjižnica je bila od 1. do 11. aprila 2021 zaprta zaradi epidemioloških razmer. Knjižnico smo imeli zaprto tudi 21.junija. zaradi strokovne ekskurzije, in od 23. do 28. avgusta zaradi inventure.

➤ **Tabela štev. 1: Število ur odprtosti knjižnice Logatec in njenih enot v letih 2016-2021**

Leto	Skupno število ur odprtosti / leto
2016	3.324
2017	3.233
2018	3.267
2019	3.256
2020	2.406
2021	2.647

### 3.3. Prostor in oprema po enotah

Dve krajevni knjižnici sta delovali v prostorih, ki po standardih za splošne knjižnice ne dosegajo dovolj velike delovne in uporabne površine (Hotedršica in Vrh Svetih Treh Kraljev). Ob tem moramo poudariti, da že njuno delovanje samo predstavlja nadstandard glede na število prebivalcev na področju, ki ga pokrивata.

Že vrsto let se soočamo s pomanjkanjem prostora za knjižnično gradivo v Knjižnici Logatec. Zato smo vsako leto primorani k premeščanju dodatnih izvodov, ki jih shranjujemo v zaklonišču. Knjižnica namreč ne razpolaga s svojim lastnim skladiščem. Gradivo bralcem vseeno ostaja dostopno, vendar ne v prostem pristopu.

V Knjižnici Logatec je pereč problem pomanjkanje ustreznih namenskih prostorov za otroke in odrasle: za ure pravljič, za študijske dejavnosti, za najrazličnejša predavanja, za delavnice in prireditve, ki jih organiziramo v knjižnici. Knjižnica tudi nima tihe čitalnice in računalniške učilnice. K sreči lahko najamemo prostore v Narodnem domu: Prešernova dvorana, soba za pravljične urice in velika dvorana. Prostori so zastareli in neustrezni, a vendar dobrodošli za mnoge naše dejavnosti. Dejavnosti za vrtce in šole izvajamo kar v prostorih knjižnice na otroškem oddelku v dopoldanskem času (torek in četrtek), ko je knjižnica do 12.00 ure zaprta za obiskovalce. Manjše prireditve ali predavanja pa izvajamo v pritličju knjižnice po 19.00 uri, ko knjižnico zapremo. Ti prostori so tehnično neustrezni (velikost, opremljenost, osvetlitev) in jih moramo vsakič posebej pripravljati, da lahko izpeljemo določeno prireditev. Vsako leto se v zimskem času pojavi tudi resen problem zamakanja strehe. Meteorna voda kaplja v čitalniški prostor, občasno pa zamaka tudi v drugih prostorih knjižnice. V letu 2021 je prišlo do večjega zamakanja v knjižnici zaradi neustrezno oskrbovane strehe in nekajkrat do izpada ogrevanja.

Dolgoletni problem je prostor za strokovno delo knjižničarjev. Celotnemu kolektivu je za zahtevno strokovno delo in celovito obdelavo knjižničnega gradiva na voljo ena sama podstrešna pisarna v skupni površini **31,92 m<sup>2</sup>**. Ta prostor si delijo: računovodja ter drugih devet strokovnih delavcev. V tem prostoru se torej v celoti odvija vsa obdelava gradiva ter vse ostale knjižnične priprave. Svojo pisarno ima v knjižnici samo direktor v izmeri **13,61 m<sup>2</sup>** površine.



## II. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021 – posebni del

### 1. Cilji programa dela za leto 2021 in njihovo doseganje

Ena od osnovnih nalog knjižnice oz. cilj, ki ga knjižnica zasleduje kratkoročno in dolgoročno, je zbiranje, obdelava in posredovanje knjižničnega gradiva ter informacij. Od uspešnosti dela in financiranja s strani občine in MK je odvisno tudi stanje zalog, prirast ter izposoja gradiva. Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (15. 3.2018; veljavnost do leta 2028), določajo, da mora imeti knjižnica najmanj 4 izvode gradiv na prebivalca občine. Stanje zalog na dan 31. 12. 2021 kaže, da imamo v knjižnici skupaj 98.286 izvodov knjižničnega gradiva, kar pomeni 6,7 izvodov na prebivalca občine Logatec.

#### 1.1. Knjižnično gradivo - stanje zalog 31. 12. 2021

Knjižnica Logatec je na dan 31. 12. 2021 skupaj z vsemi tremi krajevnimi knjižnicami razpolagala z **98.286** enotami knjižničnega gradiva.

➤ **Tabela štev. 2: Stanje zalog 31. 12. 2021 po enotah (število izvodov)**

Knjižnica - Enote	Zaloga gradiva na 31. 12. 2021
Logatec	74.553
Rovte	14.138
Hotedršica	6.073
Vrh Svetih Treh Kraljev	3.522
<b>SKUPAJ</b>	<b>98.286</b>

#### 1.2. Knjižnično gradivo – nakup, dar, prirast, odpis v letu 2021

##### 1.2.1. Nakup gradiva

➤ **Tabela štev. 3: Obseg nakupa gradiva v letih 2016 – 2021 po knjižnicah**

Enota –knjižnica	Nakup 2017	Nakup 2018	Nakup 2019	Nakup 2020	Nakup 2021
Logatec	2.356	2.356	2.312	2.114	2.207
Rovte	299	314	304	270	345
Hotedršica	136	146	149	118	146
Vrh Svetih Treh Kraljev	79	69	72	24	17
E-knjige	146	73	81	141	71
Zvočne knjige	-	-	-	100	160
Družabne igre				55	127
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.016</b>	<b>2.958</b>	<b>2.918</b>	<b>2.822</b>	<b>3.073</b>

Nakup knjižničnega gradiva v **letu 2021** je bil večji v vseh enotah, razen v Krajevni knjižnici Vrh Svetih Treh Kraljev, manj pa je bilo kupljenih e-knjig. Povečanje skupnega števila gradiva je bilo mogoče zaradi večjega proračuna Ministrstva za kulturo in lastnega deleža, porabljenega za knjižnično gradivo. Pri nakupu knjižničnega gradiva smo upoštevali splošna načela nabavne politike, ki jih za vsako leto posebej določimo v dokumentu Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva, ki se oblikuje na osnovi Strokovnih priporočil in standardov za splošne knjižnice in pogojih razpisa Ministrstva za kulturo za pridobitev sredstev za nakup gradiva. **Ta določila so:**

- ustreznost vsebin,
- ustrezna literarna kakovost,
- domoznansko gradivo,
- zastopanost vsebin v dosedanji zbirki,
- cena in popusti,
- zamenjava poškodovanega in izgubljenega gradiva,
- povečano povpraševanje bralcev po določenem gradivu.

Upoštevana so bila tudi razmerja nabave leposlovnega in strokovnega knjižničnega gradiva (standard je 40 % : 60 %) in razmerja nabave gradiva za otroke in mladino ter gradiva za odrasle (standard je 30 % : 70 %) v okvirih, ki jih določajo Standardi za splošne knjižnice. Finančna plat nakupa je obrazložena v poglavju III. Financiranje.

V letu 2021 smo domoznansko zbirko uspeli povečati za 68 starih razglednic oziroma fotografij, vezanih na Logatec in njegovo okolico. Vsako leto kontinuirano odkupujemo stare razglednice in zbirko dopolnjujemo s pomočjo zbirateljev. Če oz. kadar na območju delovanja knjižnice izide kakršno koli domoznansko delo, ima takšno gradivo prednost pri nakupu, saj sodi v sklop izgradnje domoznanske zbirke.

### **1.2.2. Biblos – elektronske knjige**

Preko sistema COBISS je bil za naše člane vzpostavljen dostop do e-knjig na portalu Biblos. Do e-knjig je mogoče dostopati s številko članske izkaznice in geslom, ki si ga uporabnik sam nastavi v storitvi Moja knjižnica. Portal Biblos omogoča nakup posameznih naslovov oziroma e-knjig, ki so nato na voljo uporabnikom knjižnice.

#### **➤ Tabela štev. 4: elektronske knjige Biblos**

<b>Biblos</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Število nabavljenih naslovov	146	73	81	141	71
Število izposoj	724	745	804	2.441	1592

### 1.2.3. Audibook

Audibook je slovenska spletna platforma, ki omogoča članom knjižnice izbor in naročanje zvočnih knjig v slovenščini. Knjižnica Logatec je v letu 2020 podpisala pogodbo s ponudnikom storitve in na ta način pridobila prvih 100 leposlovnih zvočnih knjig, ki si jih člani knjižnice z oddaljenim dostopom preko aplikacije Audiobook lahko izposodijo in poslušajo.

➤ **Tabela števil. 5: zvočne knjige Audibook**

<b>Audibook</b>				<b>2020</b>	<b>2021</b>
Število nabavljenih naslovov				100	160
Število izposoj				72	124

### 1.2.4. Igoteka

Igoteka je izposojevalnica družabnih in namiznih iger. Knjižnica Logatec se je za vzpostavitev igroteke odločila predvsem zato, da članom knjižnice približa ter omogoči dostop, preizkus in spoznavanje različnih družabnih iger. Je dodatna ponudba knjižnice. Posebno v času epidemije in tudi sicer, so družabne igre lahko zabavna in poučna popestritev za celotno družino. Namen družabnih iger je socialne in družabne pa tudi raziskovalne narave.

➤ **Tabela števil. 6: izposoja družabnih iger**

<b>Družabne igre</b>				<b>2020</b>	<b>2021</b>
Število nabavljenih iger				55	127
Število izposoj					507

### 1.2.5. Dar gradiva

➤ **Tabela števil. 7: Dar gradiva po knjižnicah v obdobju 2017 - 2021**

<b>Enota - knjižnica</b>	<b>Dar 2017</b>	<b>Dar 2018</b>	<b>Dar 2019</b>	<b>Dar 2020</b>	<b>Dar 2021</b>
Logatec	336	255	233	166	255
Rovte	105	80	136	103	126
Hotedršica	77	69	104	65	45
Vrh	42	25	19	25	18
<b>SKUPAJ</b>	<b>560</b>	<b>429</b>	<b>492</b>	<b>359</b>	<b>444</b>

Knjižne darove, ki nam jih večinoma podarjajo predvsem naši uporabniki, smotno usmerjamo in razporejamo po naših enotah. Prav z darovi pogosto nadomeščamo poškodovane ali izgubljene izvode.

## 1.2.6 Prirast gradiva (nakup in dar skupaj) v letu 2021

### ➤ Tabela štev. 8: Prirast knjižničnega gradiva v letu 2021 – nakup in dar skupaj

Knjižnica - Enote	Nakup gradiva v letu 2021	Dar gradiva v letu 2021	Prirast gradiva 2021 SKUPAJ
Logatec	2.207	255	2.462
Rovte	345	126	471
Hotedršica	146	45	191
Vrh S. Treh Kraljev	17	18	35
E-knjige	71	0	71
Zvočne knjige	160	0	160
Družabne igre	127	8	135
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.073</b>	<b>452</b>	<b>3.525</b>

Knjižnica izvaja knjižnično dejavnost za **14.681** prebivalcev. Prirast knjižničnega gradiva se skuša prilagoditi izobraževalnim, informacijskim, raziskovalnim in kulturnim potrebam prebivalcev, obenem pa slediti izgradnji obstoječe knjižnične zbirke, ki skuša biti sistematična, transparentna in racionalna. Pri tem sledi načelom stroke. Priporočena letna stopnja prirasta gradiva je vsaj 250 enot gradiva na 1000 prebivalcev. Knjižnica Logatec je dosegla: **235 enot gradiva na 1000 prebivalcev**, kar pomeni, da nismo dosegli priporočil standardov. Število prebivalcev v občini kontinuirano raste, nakup pa ostaja že vrsto let enak. Prirast gradiva torej ni sorazmerna z rastjo prebivalstva.

### ➤ Tabela štev. 9: Prirast gradiva (nakup in dar skupaj) v letih 2017 – 2021 po enotah

Knjižnica - Enote	Prirast 2017	Prirast 2018	Prirast 2019	Prirast 2020	Prirast 2021
Logatec	2.692	2.611	2.545	2.280	2.462
Rovte	404	394	440	373	471
Hotedršica	213	215	253	183	191
Vrh	121	94	91	49	35
E-knjige	146	73	81	141	71
Zvočne knjige	0	0	0	100	160
Družabne igre				55	135
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.576</b>	<b>3.387</b>	<b>3.410</b>	<b>3.181</b>	<b>3.525</b>

Prirast gradiva se je nekoliko izboljšala, tako po posameznih enotah kot tudi na račun novih ponudb in storitev, torej zvočnih knjig in družabnih iger.

## 1.3. Odpis knjižničnega gradiva

Praviloma se izloča in odpisuje gradivo, ki je vsebinsko ali fizično neustrezno, predvsem pa poškodovano in umazano gradivo ter drugo gradivo v slabem stanju, odvečni ali nepopolni izvodi, gradivo, ki je dostopno tudi v drugih knjižnicah, zastarelo ali gradivo starejše izdaje, ki se lahko nadomesti z novejšimi in podobno. Knjižnična komisija je v letu 2021 na osnovi

zgoraj omenjenih kriterijev odpisala 4.474 enot gradiva, od tega 1.549 enot knjižnega gradiva, 592 enot neknjižnega gradiva ter 333 enot serijskih publikacij. Odpisano je bilo poškodovano in zastarelo gradivo ter gradivo, ki ga bralci prijavijo kot izgubljeno.

## 1.4. Članstvo, obisk, izposoja gradiva

### 1.4.1. Člani

➤ **Tabela števil. 10: Število aktivnih članov v letih 2017 – 2021 (stanje na 31. 12. 2021)**

	Število aktivnih članov 31. 12. 2017	Število aktivnih članov 31. 12. 2018	Število aktivnih članov 31. 12. 2019	Število aktivnih članov 31. 12. 2020	Število aktivnih članov 31. 12. 2021
<b>Knjižnica Logatec + krajevne knjižnice</b>	<b>3.065</b>	<b>3.120</b>	<b>3.124</b>	<b>3174</b>	<b>3.351</b>

Aktivni člani knjižnice so tisti, ki so v letu opravili eno ali več storitev. Med aktivnimi člani je največ tistih, ki spadajo v kategorijo: »zaposleni«, potem »osnovnošolci«, »upokojeanci«, »srednješolci« in ostali. Podatek, da se je število aktivnih članov povečalo, je zelo spodbuden in razveseljujoč.

### 1.4.2. Storitve uporabnikov

➤ **Tabela števil. 11: Storitve uporabnikov v posameznih enotah v letih 2017 – 2021**

Knjižnica - Enote	2017	2018	2019	2020	2021
Logatec	54.698	52.630	52.899	48.338	57.019
Rovte	3.288	3.572	3.877	3.073	3.739
Hotedršica	1.545	1.684	1.836	1358	1.620
Vrh Sv. Treh Kraljev	610	674	577	314	413
<b>SKUPAJ</b>	<b>60.141</b>	<b>58.560</b>	<b>59.189</b>	<b>53.083</b>	<b>62.791</b>

Skladno s povečanjem aktivnih članov knjižnice, so se povečale tudi knjižnične storitve oziroma obisk (evidenca COBISS), kot je npr. izposoja, vračilo, članarina, tiskanje in drugo, ki so jih uporabniki fizično ali preko spleta v **letu 2021** opravili. Kljub epidemiji covid-19, so podatki boljši od zadnjih nekaj let. Epidemija rednega izvajanja knjižničnih storitev ni omejila, ampak so se očitno ljudje navadili živeti v skladu s spremenjenimi pogoji. Torej: knjižnične storitve so uporabniki koristili ne glede na epidemijo.

### 1.4.3. Obisk uporabnikov v osrednji Knjižnici Logatec

Knjižnica Logatec ima ob vhodnih vratih števec, ki beleži fizični obisk vseh obiskovalcev knjižnice. **Števec ob vhodnih vratih** zabeleži tudi obiskovalce tistih prireditvev, ki se odvijajo v knjižnici (bibliopedagoške ure, nekatere večerne prireditve itd), uporabnike računalnikov, bralcev časopisja, raziskovalcev in drugih, ki pridejo v knjižnico bodisi v

spremljanju ali zaradi pregledovanja literature.

➤ **Tabela štev. 12.: število obiskovalcev ob vhodu v knjižnico Logatec**

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Število obiskovalcev ob vhodu	66.702	69.591	67.115	42.879	42.354

### 1.4.3 Izposoja gradiva

Ena od osnovnih dejavnosti knjižnice je izposoja knjižničnega gradiva. V osrednji Knjižnici Logatec in vseh krajevnih enotah smo v letu 2021 skupno zabeležili 182.074 izposojenih enot knjižničnega gradiva na dom. Število izposojenega gradiva se je glede na preteklo leto povečalo, ni pa še doseglo ravni izposoje pred epidemijo. Največje povečanje izposoje gradiva je v letu 2021 dosegla Krajevna knjižnica Rovte.

➤ **Tabela štev. 13: Izposojene enote knjižničnega gradiva v obdobju 2017 – 2021**

<b>Knjižnica</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Logatec	195.961	184.529	172.977	127.716	160.398
Rovte	11.835	10.779	12.400	10.939	14.603
Hotedršica	4.225	4.864	5.214	3.394	4.047
Vrh	1.673	2.109	2.121	1.064	1.310
E-knjige	727	751	804	2.441	1592
Zvočne knjige				72	124
<b>SKUPAJ</b>	<b>214.421</b>	<b>203.032</b>	<b>193.516</b>	<b>145.626</b>	<b>182.074</b>

**Medknjižnična izposoja** – našim članom zagotavljamo brezplačno medknjižnično izposajo za strokovno in študijsko gradivo iz knjižnic osrednjeslovenske regije. **V letu 2021** smo tako našim uporabnikom omogočili **223 izposoj** knjižničnega gradiva **iz drugih knjižnic**. Knjižnica Logatec pa je izposodila **39 enot svojega gradiva** članom drugih knjižnic. Vsega skupaj medknjižnično izposojenega knjižničnega **gradiva je bilo 262 enot**. V primerjavi s prejšnjimi leti, je medknjižnična izposoja narasla - v letu 2020 je bilo npr. vsega izposojenega gradiva 168 enot, v letu 2019 257 in v letu 2018 242 enot gradiva. Storitve medknjižnične izposoje je zelo pomembna, potrebna in dobrodošla, posebno za raziskovalce, ki iščejo strokovno literaturo ali študijsko gradivo, ki ga imajo le posamezne knjižnice.

## 1.5. Prireditve in projekti spodbujanja bralne kulture

### 1.5.1. Prireditve:

Knjižnična dejavnost kot javna služba predvideva organizacijo prireditev. S prireditvami

knjižnica obogati kulturno dogajanje kraja. Ponudba prireditev je široka in zajema družbeno, literarno in izkustveno plat življenja. Najpogostejše prireditve so literarni večeri, potopisne predstavitve, domoznanska srečanja oziroma razna tematska predavanja. Program prireditev v Knjižnici Logatec in v njenih enotah je bil v letu 2021 prav tako kot leto poprej zaradi epidemije zelo okrnjen. Kljub temu smo izpeljali več prireditev, žal pa je bil obisk znatno nižji.

Ločimo prireditve za otroke, mladino in odrasle. Prvi sklop prireditev zajema delo z otroki in mladostniki. Ob promociji branja in rednega obiskovanja knjižnice se mladi učijo, kako poiskati primerno gradivo ali pobrskati po različnih bazah podatkov. Izobraževanje je neformalno in predvsem razširja znanje s pomočjo leposlovja in stroke. Cilj knjižnice je ponuditi otrokom in mladini vse potrebno »orodje« za dostop do kvalitetne literature in učinkovite uporabe knjižničnega gradiva sploh.

Drugi sklop prireditev zajema razne projekte, ki se večinoma odvijajo v času poletnih počitnic. Gre predvsem za tri že dodobra utečene in zelo priljubljene projekte: Poletavci in NajPoletavci, Poletne pravljичne urice pod lipo in Knjižnica pod krošnjami

Tretji sklop prireditev predstavljajo večerne prireditve za odrasle in veščilnica. V letu 2021 so prevladoval domoznanske prireditve.

➤ **Tabela štev. 14: Število prireditev in obisk v Knjižnici Logatec v letih 2018 - 2021**

Vrsta prireditve	Število prireditev/ obisk 2018		Število prireditev/ obisk 2019		Število prireditev/ obisk 2020		Število prireditev/ obisk 2021	
Ure pravljic	26	333	25	284	10	92	4	22
Obisk VVZ	44	832	50	914	29	484	21	386
Ogledi knjižnice za šolske skupine OŠ	3	69	3	54	0	0	2	32
Predšolska bralna značka / skupine	1	54	1	59	1	51	1	29
Rastem s knjigo	6	138	6	131	0	0	5	120
Igrarije					2	12	1	9
<b>SKUPAJ otroci</b>	<b>80</b>	<b>1426</b>	<b>85</b>	<b>1442</b>	<b>42</b>	<b>639</b>	<b>34</b>	<b>598</b>
(Naj) Poletavci – poletni bralci / projekt	1	145	1	133	1	124	1	149
Knjižnica pod krošnjami					6	48	8	103
Poletne pravljice pod lipo					6	54	6	266
<b>SKUPAJ projekti</b>	<b>1</b>	<b>145</b>	<b>1</b>	<b>133</b>	<b>13</b>	<b>226</b>	<b>15</b>	<b>518</b>
Obisk Doma Marije in Marte - bralne ure	6	53	7	91	2	25	1	15
Bralni krožek Žarek I	10	81	8	69	5	43	6	40
Pripovedovalske delavnice					2	11	6	30

Predavanja in prireditve	46	3.449	53	2.344	27	1115	21	564
<b>SKUPAJ odrasli</b>	<b>143</b>	<b>5.154</b>	<b>154</b>	<b>3.973</b>	<b>34</b>	<b>1194</b>	<b>34</b>	<b>649</b>
<b><u>SKUPAJ</u></b>	<b><u>224</u></b>	<b><u>6725</u></b>	<b><u>240</u></b>	<b><u>5548</u></b>	<b><u>89</u></b>	<b><u>2059</u></b>	<b><u>83</u></b>	<b><u>1765</u></b>

➤ Tabela šte. 15: Število prireditev in obisk v Krajevni knjižnici Hotedršica v letih 2018 - 2021

Vrsta prireditve	Število prireditev/ obisk 2018		Število prireditev/ obisk 2019		Število prireditev/ obisk 2020		Število prireditev/ obisk 2021	
	Ura pravljic	26	139	26	224	9	65	4
Obisk VVZ Kurirček	1	10	2	33	0	0	4	54
Otroška predstava	-	-	3	112	0	0	0	0
Pripovedovalske delavnice					6	36	0	0
Predavanja in prireditve	2	52	1	31	0	0	0	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>29</b>	<b>201</b>	<b>32</b>	<b>400</b>	<b>15</b>	<b>101</b>	<b>8</b>	<b>112</b>

➤ Tabela šte. 16: Število prireditev in obisk v Krajevni knjižnici Rovte v letih 2018 - 2021

Vrsta prireditve	Število prireditev/ obisk 2018		Število prireditev/ obisk 2019		Število prireditev/ obisk 2020		Število prireditev/ obisk 2021	
	Ure pravljic	25	238	21	221	10	62	5
Otroške predstave	-	-	2	87	0	0	0	0
Organizirani obisk VVZ Rovte	5	247	38	652	8	121	16	283
Organizirani obisk OŠ Rovte	3	129	5	68	0	0	3	52
Rastem s knjigo / projekt	2	38	1	25	0	0	1	11
<b>SKUPAJ – otroci in projekti</b>	<b>35</b>	<b>652</b>	<b>67</b>	<b>1.053</b>	<b>18</b>	<b>183</b>	<b>25</b>	<b>356</b>
Predavanja in prireditve	4	61	4	170	1	30	1	11
<b>SKUPAJ</b>	<b>39</b>	<b>713</b>	<b>71</b>	<b>1.223</b>	<b>19</b>	<b>213</b>	<b>26</b>	<b>367</b>



➤ **Tabela šte. 17: Število prireditev in obisk v Krajevni knjižnici Vrh Svetih Treh Kraljev v letih 2018 - 2021**

Vrsta prireditve	Število prireditev/ obisk 2018		Število prireditev/ obisk 2019		Število prireditev/ obisk 2020		Število prireditev/ obisk 2021	
	Ure pravljic	33	326	32	284	14	99	26
Pripovedovalski večer otroci			1	13	0	0	0	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>33</b>	<b>326</b>	<b>33</b>	<b>297</b>	<b>14</b>	<b>99</b>	<b>26</b>	<b>169</b>

➤ **Tabela šte. 18: Skupno število prireditev in obisk v Knjižnici Logatec v letih 2018 - 2021**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Število prireditev</b>	<b>265</b>	<b>290</b>	<b>137</b>	<b>143</b>
<b>Število obiska</b>	<b>6.804</b>	<b>5.893</b>	<b>2.472</b>	<b>2.413</b>

### 1.5.2. Prireditve za otroke

Razvijanje bralne kulture s prireditvami za predšolske in osnovnošolske otroke je temeljno. V vseh enotah se organizirajo Pravljične urice, ki vključujejo tudi ustvarjalne delavnice. Izvajamo projekt spodbujanja družinskega branja in obiskovanja knjižnice, imenovanega Predšolska bralna značka, s sistematičnim bibliopedagoškim delom s predšolskimi otroki. Prebrano »preverimo« z otrokovimi risbicami (otroci skupaj s starši preberejo pet knjigic), ki ponazarjajo, povzemajo oz. ilustrirajo vsebino in razumevanje knjige. Na zaključni prireditvi med drugim pripravimo priložnostno razstavo njihovih risbic ter jim podelimo priznanja skupaj s simboličnim darilcem.

Osnovnošolski otroci so vključeni v projekt Rastem s knjigo. To je projekt, pri katerem sodelujejo Ministrstvo za šolstvo, Ministrstvo za kulturo, Javna agencija za knjigo, Osnovne šole in Splošne knjižnice. Ta projekt je vključen v obvezni program šolanja in zajema tudi obisk splošne knjižnice. Med obiskom učenci sedmih razredov dobijo podrobnejše informacije o delovanju knjižnice ter se učijo iskati gradivo. Posebej jim je predstavljeno domoznansko gradivo. Knjižnico Logatec so obiskali učenci 7. razreda OŠ Tabor ter OŠ 8 talcev in tudi učenci iz Rovt. Zadnjih nekaj let se posebna pozornost posveča

mladim bralcem s posebnimi potrebami in disleksijo. S pomočjo zunanjega izvajalca otrokom, ki so dislektiki oz. imajo težave, povezane z branjem, pomagamo pri učenju in osvajanju zanje primernih učnih navad. Za njih imamo na spletni strani pripravljen priporočilni seznam ustreznega knjižnega gradiva.

### **1.5.3. Prireditve – projekti**

V letu 2021 smo že desetič (jubilejnih 10 let) izvedli projekt Poletavci in Najpoletavci – poletni bralci. Projekt je namenjen mladim bralcem med sedmim in šestnajstim letom. Udeleženci so se z izpolnjenimi kartončki, ki so jih oddali v knjižnici in na katere so beležili kaj in koliko časa so brali (vsaj pol ure na dan), uvrstili v zaključno žrebanje za glavne nagrade sponzorjev, prav vsi pa so dobili priznanja s priloženimi simboličnimi darilci. V času poletnih počitnic smo organizirali tudi Poletne pravljичne urice pod lipo, ki so namenjene mlajšim otrokom. Tretja poletna aktivnost je bila Knjižnica pod krošnjami z otroškimi delavnicami. Knjižnico pod krošnjami so vodili prostovoljci.

### **1.5.4. Prireditve za odrasle**

Večerne prireditve običajno potekajo tedensko in kljub epidemiji smo jih uspeli organizirati, kolikor je bilo mogoče in dovoljeno. Delimo jih na literarne in potopisne prireditve, strokovna predavanja, domoznanska srečanja, okrogle mize in debate. Poleg večernih prireditev vsaj enkrat mesečno ob sredah organiziramo delavnice, ki smo jih poimenovali Veščilnice, kjer so izpostavljena in izvajana praktična znanja. Največkrat jih predstavljajo domačini, ki svoje znanje radi delijo z drugimi ter tudi na takšen način opozorijo nase. Dejavnost za najstarejše pa poteka v sodelovanju z domom za ostarele. Starejšim občanom v Domu Marije in Marte se ob obisku bere in pripoveduje ter veliko pogovarja. Srečevanja in delo v študijskem bralnem krožku Žarek so potekala mesečno tudi v času epidemije, sicer preko spletne povezave.

Pri izvedbi posameznih prireditev se že vrsto let kontinuirano povezujemo z lokalnimi društvi kot so: JSKD, Občina Logatec, KLS (Klub logaških študentov), Literarno društvo Zeleni oblaki Logatec itd. Žal so bile prireditve in obiski prireditev v letu 2021 zaradi epidemije zelo okrnjen.

### **1.5.5. Razstave**

V čitalniškem predprostoru Knjižnice Logatec smo glede na skromen in zelo omejen razstavni prostor oz. vitrino postavili različne manjše tematsko raznolike knjižne, fotografske, umetniške in likovne razstave. Z namenom, da bi obiskovalci posegali tudi po literaturi, ki je manj izpostavljena, poznana in brana, smo pripravljali posebne razstave, bolj podrobne predstavitve leposlovnega in strokovnega gradiva ter jih še obogatili z dodatnimi priporočilnimi seznammi. Tudi v Krajevni knjižnici Rovte smo pripravili prostor za razstavno dejavnost, ki je lepo zaživel.

## 1.6. Knjižnični informacijski sistem

Knjižnica Logatec in vse tri krajevne enote so vključene v informacijski sistem COBISS. Knjižnično gradivo je v celoti obdelano in vpisano v vzajemno bazo podatkov. Tako je gradivo preko sistema COBIB dostopno vsem uporabnikom v Sloveniji.

V vseh treh krajevnih enotah je uporabnikom knjižnice na voljo 5 računalniških delovnih postaj ter brezplačen dostop do interneta. V Knjižnici Logatec pa je na razpolago uporabnikom 5 računalniških postaj in tudi možnost brezžične internetne povezave.

V osrednji knjižnici in krajevnih enotah imamo skupaj 10 računalniških postaj, ki so namenjene našim uporabnikom. Za internetno povezavo uporabljamo optično omrežje, ki omogoča hitrejši internetni dostop do elektronskih baz podatkov, javnih baz podatkov različnih ustanov in elektronskega kataloga. Ob tem uporabnikom knjižnice omogočamo tudi tiskanje, kopiranje in skeniranje dokumentov. Povpraševanje po skeniranju dokumentov se povečuje, vzporedno pa raste tudi potreba po opravljanju zasebnega dela v knjižnici.

V knjižnici so na voljo informacije o elektronskih bazah podatkov, ki so dostopne preko IP naslovov in z geslom ter številko članske izkaznice. Preko storitve dostopa na daljavo so bile v letu 2021 uporabnikom na voljo zbirke tako tujih kot tudi domačih ponudnikov. Uporabo in dostop do elektronskih baz podatkov nam omogoča Mestna knjižnica Ljubljana. Le-ta iz posebnih sredstev za izvajanje nalog območnosti izvede nakup baz in nam omogoči dostop do njih preko določenih računalniških mest (IP) v knjižnici ali s pomočjo gesla na daljavo. Tako so bile našim uporabnikom na podlagi pridobljenih licenc dostopne brezplačno na daljavo sledeče baze podatkov: portal **Tax-Fin-Lex**, **SSKJ** (Slovar slovenskega knjižnega jezika), **EBSCOhost** (vključuje celotne tekste skoraj 3.000 mednarodnih časnikov ter povzetke in vsebinske sezname 5.000 periodičnih publikacij) in EBSCO eBooks (preko 25.000 e-knjig v angleškem jeziku), **FinD-INFO** in **PressReader** - zbirka Library Pressdisplay, ki omogoča dostop do več kot 3.000 nacionalnih, regionalnih in lokalnih časnikov in revij Evrope, Azije, Avstralije, Afrike, Latinske in Severne Amerike (preko 100 držav in več kot 60 jezikov). Predstavitev posameznih baz in dostop do njih, je bila izvedena tudi na osnovnih šolah – za učence v okviru projekta Rastem s knjigo.

## 1.7. Publikacije, objave, oglaševanje

Zaradi velikega pomena in kulturne vrednosti želi knjižnica delovati in posredovati tudi s svojo podobo. S svojo podobo predstavlja vsebino delovanja. Objavlja in oglašuje vse tisto, kar je za občino in občane pomembno in potrebno, da se ohranja, na novo vzpostavlja in nadgrajuje doseženi kulturni nivo družbe.

### **1.7.1. Podoba Knjižnice**

V letu 2021 smo našemu logu, predstavitvenem znaku izbrali slogan: Ena kljuka, tisoč vrat. Novo vizualno podobo smo dali natisniti na papirne in platnene vrečke. Poleg tega so vsi uporabniki knjižnice prejeli nove izkaznice, ki omogočajo brezstično delovanje.

### **1.7.2. Objave na spletnih straneh**

Vedno večji pomen imajo objave, ki jih preko spletnih strani in raznih portalov posredujemo ljudem. Obveščanje javnosti o prireditvah imamo urejeno preko knjižnične spletne strani, sistema Cobiss, plakatnega obveščanja, Facebook strani, Instagrama, portala MojaObčina.si, Kulturnik, e-mail naslovov, Logaških novic in mesečnika Dogajalnik.

V letu 2021 je smo imeli 17.164 obiskov na spletni strani Knjižnice. Knjižnica Logatec ima 283 objav na Facebook-u in 68 na Instagramu. Na YouTube je Knjižnica objavila 29 posnetkov in imela 2.573 ogledov.

Knjižnica Logatec je v letu 2021 naredila 55 posnetkov razglednic, 13 skenov kronike Obrtniškega mešanega pevskega zbora Notranjska in 3 skene fotografij, ki jih je posredovala Melita Vidmar Šibelja.

Februarja 2021 je bila podpisana pogodba med Knjižnico Logatec in Mestno knjižnico Kranj, ki upravlja spletni biografski leksikon Obrazi slovenskih pokrajin. Knjižnica Logatec je vnesla 5 vnosov.

Kamra je spletni portal na katerem knjižnice objavljajo svoje domoznansko gradivo. Knjižnica Logatec ima skupno objavljenih 1.601 zapis. V letu 2022 je bilo 33.424 obiskov spletnih strani objav Knjižnice Logatec.

DOBREKNJIGE.SI je spletno orodje za promocijo in spodbujanje branja dobre literature, namenjeno vsem, ki v poplavi literature iščejo nekaj primerne zase. Večkrat nagrajeno platformo s celovitimi in neodvisnimi priporočili dobrih knjig soustvarjamo v slovenskih splošnih knjižnicah v sodelovanju z literarno stroko in bralci. Knjižnica Logatec je opravila skupno 57 zapisov, v letu 2021 je vnesla 2 zapisa.

## **1.8. Izobraževanje uporabnikov**

Računalniško opismenjevanje je permanentna oblika izobraževanja članov knjižnice za (upo)rabo zlasti elektronskega kataloga gradiva, elektronskih baz podatkov, storitev v segmentu Moja knjižnica, domoznanskega portala KAMRA, digitalne knjižnice dLib, Biblos-a in COBISS-a. Za organizacijo računalniškega izobraževanja v knjižnici nimamo na

voljo ustreznih prostorov in računalniške opreme. Zato izobraževanje in pomoč našim uporabnikom nudimo individualno ob predhodni prijavi ali pa ob samem obisku, če je le mogoče oz. nam to čas dopušča.

## **2. Zaposlovanje, kadrovska struktura in izobraževanje zaposlenih**

### **2.1. Zaposlovanje in kadrovska struktura**

Knjižnica Logatec je v letu 2021 imela 11 zaposlenih, od tega 8 za polni delovni čas in 3 zaposlitve za polovični delovni čas oziroma skupno 9,5 delovnih mest. V krajevni enoti na Vrhu Svetih Treh Kraljev je študent 1x tedensko opravljal dve uri izposoje gradiva. Bolniške odsotnosti so se reševale z nadomeščanjem študentk bibliotekarstva ali s povečanim obsegom delavca, ki je zaposlen polovično. Krajše odsotnosti strokovnih delavcev smo pokrivali s prerazporeditvijo.

Po veljavnih strokovnih priporočilih in standardih za Splošne knjižnice in glede na obstoječe število prebivalcev v Občini Logatec, bi Knjižnica Logatec morala zaposlovati najmanj 13 delavcev. Ob upoštevanju minimalnih pogojev (Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, pa knjižnica potrebuje najmanj 9,5 delovnega mesta. To pomeni, da Knjižnica Logatec s svojim kadrom izpolnjuje minimalne pogoje delovanja.

Zaradi dvoizmenskega dela, krajevnih knjižnic in knjižničnih dejavnosti ter prireditev, so se posebno v času bolniških odsotnosti pojavljali problemi pomanjkanja kadra. V prvi polovici leta 2021 smo zaradi epidemije imeli skrajšan urnik oziroma poletni urnik z odprtostjo tudi ob sobotah, zato do večjih težav kadrovske pokritosti ni prihajalo. Je bila pa potrebna posebna logistika pri delu oz. ravnanju z gradivom oziroma fizično prenašanje vrnjenih knjig, ki so šle v karanteno za nekaj dni in potem nazaj v obtok.

V Krajevni knjižnici na Vrhu Svetih Treh Kraljev je v letu 2021 vsak teden en (1) dan v tednu (petek) opravljal delo izposoje gradiva študent. Ob petkih sta v popoldanskem času istočasno odprti dve Krajevni knjižnici (Vrh Svetih Treh Kraljev in Hotedršica), zato je za ta dan potrebno zagotoviti zunanjo pomoč pri izposoji na Vrhu Svetih Treh Kraljev.

Za hišniška dela in ogrevanje Knjižnice Logatec skrbi hišnik Narodnega doma. Hišnik tudi skrbi za pripravo dvorane v Narodnem domu. Zaposluje ga Občina Logatec.

### **2.2. Družbeno koristno delo**

Knjižnica Logatec je podpisala Sporazum o medsebojnih pravicah in obveznostih v zvezi z izvrševanjem dela v splošno korist z Ministrstvom za pravosodje, Urad za probacije

(Sporazum). Sporazum omogoča knjižnici, da pridobi osebe, ki morajo opraviti družbeno-koristno delo. V letu 2021 sta dve osebi opravljali delo v splošno korist, in sicer sta skupno opravili 647 ur. Pomagali sta pri zavijanju knjig, pospravljanju po knjižnici in preverjanju PCT pogoja za vstop v knjižnico.

### **2.3. Izobraževanje zaposlenih**

Zaposleni so v letu 2021 prisostvovali različnim strokovnim izobraževanjem s področja bibliotekarstva, založništva in varstva pri delu. Izobraževanja so večinoma potekala v NUK-u, v Mariboru na IZUM-u ter v območni knjižnici MKL v Ljubljani.

Zaposleni strokovni delavci so se udeležili v letu 2021 sledečih strokovnih izobraževanj: tečaj Izposoja COBISS, Portal dobre knjige, Domoznanstvo in lokalna skupnost, delavnica Cobiss 3, Strokovna priporočila in standardi posvet, delavnica Učimo se skupaj, delavnica izdelave spletnih strani in posvetovanje ZBDS, NUK izobraževanja...

### III. FINANCIRANJE

Sredstva je Knjižnica Logatec za svoje delovanje v letu 2021 pridobila od ustanoviteljice Občine Logatec, Ministrstva za kulturo in preko nekaterih drugih javnih prihodkov, kot so članarine, plačila fotokopiranja in zamudnine za gradivo, ki ni bilo vrnjeno ob roku.

#### 1. Prihodki

➤ **Tabela štev. 17: Načrt in realizacija prihodkov v letu 2020 in 2021 (v €)**

Vir prihodka	Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Index
Občina Logatec	363.350,00	377.768,97	370.350,00	358.954,64	97
Ministrstvo za kulturo	16.342,00	18.942,00	19.810,00	19.810,00	100
Drugi javni prihodki	29.500,00	24.703,80	27.000,00	29.357,94	109
<b>SKUPAJ</b>	<b>409.192,00</b>	<b>421.414,77</b>	<b>417.160,00</b>	<b>408.122,58</b>	<b>98</b>

Glede na leto 2020 je bil realiziran prihodek s strani ustanoviteljice Občine Logatec manjši, saj ustanoviteljica za leto 2021 ni predvidela investicijskih sredstev. Ta sredstva so v letu 2020 predstavljala njegov opazen delež. Občina Logatec Knjižnici Logatec nakazuje sredstva na osnovi predloženih mesečnih realizacij ter zahtevkov na osnovi specifikacij stroškov v okviru sprejetega letnega finančnega načrta. V letošnjem letu pa smo preko Občine Logatec pridobili še dodatna sredstva za izplačilo ustreznih dodatkov za delo v rizičnih razmerah v času razglašene epidemije COVID-19 in sredstva v okviru LAS - Krepitev skupnosti, program za mlade, s katerim smo financirali nakup novega gradiva za Igroteko in drugih stroškov obratovanja poletne Knjižnico pod krošnjami.

Ministrstvo za kulturo je za nakup knjižničnega gradiva prispevalo 19.810,00 €, vir »Drugi javni prihodki« pa predstavljajo prilive plačila članarin, fotokopiranja, zamudnin in nekateri drugi manjši prejemki.

➤ **Tabela šte. 18: Struktura prihodkov po virih prihodkov v letih 2020 in 2021 (v €)**

<b>VIR prihodka</b>	<b>Realizacija 2020</b>	<b>%</b>	<b>Realizacija 2021</b>	<b>%</b>
Občina Logatec	377.768,97	89,64	358.954,64	87,95
Ministrstvo za kulturo	18.942,00	4,49	19.810,00	4,85
Drugi javni prihodki	24.703,80	5,86	29.357,94	7,19
<b>SKUPAJ</b>	<b>421.414,77</b>	<b>100</b>	<b>408.122,58</b>	<b>100</b>

## 2. Odhodki

➤ **Tabela šte. 19: Plan in realizacija odhodkov glede na vir prihodka v letu 2021 (v €)**

<b>VIR prihodka</b>	<b>Plan 2021</b>	<b>Realizacija 2021</b>	<b>Index</b>
Občina Logatec	370.350,00	358.954,64	97
Ministrstvo za kulturo	19.810,00	19.810,00	100
Drugi javni prihodki	27.000,00	29.357,94	109
<b>SKUPAJ</b>	<b>417.160,00</b>	<b>408.122,58</b>	<b>98</b>



➤ **Tabela štev. 20: Struktura odhodkov v letih od 2018 do 2021 (v €)**

<b>ODHODKI</b>	<b>Realizacija 2018</b>	<b>%</b>	<b>Realizacija 2019</b>	<b>%</b>	<b>Realizacija 2020</b>	<b>%</b>	<b>Realizacija 2021</b>	<b>%</b>
Stroški dela	240.164,65	64,04	250.170,44	62,33	280.530,87	62,88	301.848,34	67,49
Materialni stroški	61.267,72	16,34	68.069,75	16,96	66.719,08	14,95	65.498,77	14,64
Nakup knjižničnega gradiva	60.602,68	16,16	63.214,73	15,75	58.994,73	13,22	61.387,20	13,72
Investicije, oprema	12.959,59	3,46	19.899,06	4,96	39.924,26	8,95	18.542,72	4,15
<b>SKUPAJ</b>	<b>374.994,64</b>	<b>100</b>	<b>401.353,98</b>	<b>100</b>	<b>446.168,94</b>	<b>100</b>	<b>447.277,03</b>	<b>100</b>

## 2.1. Stroški dela

➤ **Tabela štev. 21: Stroški dela (v €) – plan in realizacija za leto 2021 (v €)**

<b>STROŠKI DELA</b>	<b>Plan 2021</b>	<b>Realizacija 2021</b>	<b>Indeks</b>
Plače	220.000,00	231.122,97	105
Drugi osebni prejemki	10.500,00	12.127,51	116
Prevoz na delo, prehrana	17.700,00	17.305,61	98
Premije ZVPSJU	4.100,00	4.257,96	104

Prispevki delodajalca	34.700,00	37.034,29	107
<b>Skupaj</b>	<b>287.000,00</b>	<b>301.848,34</b>	<b>105</b>

## 2.2. Materialni stroški

➤ Tabela šte. 22: Materialni stroški – plan in realizacija za leto 2021 (v €)

	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks
<b>SKUPAJ</b>	<b>70.000,00</b>	<b>65.498,77</b>	<b>94</b>

➤ Tabela šte. 23: Vir sredstev za materialne stroške – plan in realizacija za leto 2021 (v €)

Vir	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks
Občina Logatec	58.300,00	55.691,12	96
Drugi javni prihodki	11.700,00	9.807,65	84
<b>SKUPAJ</b>	<b>70.000,00</b>	<b>65.498,77</b>	<b>94</b>

➤ Tabela šte. 24: Materialni stroški - realizacija v letu 2021 (v €)

Vrsta stroška	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Indeks 2020/2021
električna energija	5.412,81	5.252,20	6.404,63	122
ogrevanje	9.024,75	9.358,75	7.381,30	79
gorivo za prevozna sredstva	551,41	308,80	289,54	94

nadomestni deli za OS	417,14	700,70	677,35	97
nadomestni deli - računalniška oprema			325,81	100
pisarniški material	1.077,90	543,71	514,88	95
čistilni material	986,29	1.151,22	869,79	76
sanitetni material		181,32	286,77	158
drugi materialni stroški	274,80	2.003,30	602,17	30
vodni bar	292,78	292,89	152,35	52
tiskalni trakovi, kartuše	2.877,16	2.845,03	3.213,44	113
stroški prireditev	807,07	1.066,79	451,84	42
material za pravljilne ure	190,04	119,78	273,03	228
potrošni material vzdrževanja	616,80	787,61	408,56	52
založniške in tiskarske storitve	261,51	1.887,39		0
PTT storitve	725,87	767,00	1.251,25	163
medknjižnična izposoja	120,20	177,00	166,30	94
RTV in druge naročnine	45,24	45,24	45,24	100
članarine združenjem	900,00	900,00	900,00	100
čistilne storitve	13.008,30	12.099,08	13.408,89	111
takse in pristojbine za registracijo vozila	217,48	105,99	229,64	217
stroški reklame, propagande	1.162,22	1.045,00		0
najeta linija COBISS	1.333,31	1.292,98	1.193,52	92
telefonija	381,83	615,96	653,40	106
stroški storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti	254,74	729,78	888,96	122

predavanja	1.515,95	1.093,81	844,12	77
prireditve	3.232,43	2.847,90	1.455,94	51
storitve za sprotno vzdrževanje računalnikov	2.334,40	2.749,16	3.446,80	125
najemnina tiskalnika	730,78			0
druge storitve vzdrževanja	1.050,46	961,11	708,96	74
popravilo knjig	779,00	223,00	918,00	412
stroški plačilnega prometa	157,15	116,09	178,93	154
stroški izterjav		38,20		0
provizija POS terminal		27,24	85,19	313
najemnina POS terminal			107,36	100
zavarovalne premije	672,93	1.102,40	1.163,52	106
protipožarno zavarovanje	1.267,10	1.602,48	1.210,51	76
protivlomna zaščita	1.082,75	1.024,80	1.088,55	106
izobraževanje zaposlenih	1.236,18	1.371,68	1.133,35	83
stroški zdravstvenih storitev	615,76	384,16	885,48	230
komunalne storitve	2.552,53	2.114,84	2.361,11	112
NUSZ	272,63	272,63	272,63	100
dnevnice za službena potovanja	99,20		70,57	100
povračila prevoznih stroškov na službenih poti	482,03	286,75	566,52	198
drugi stroški službenih potovanj	130,14	10,00	71,99	720
študentsko delo	3.296,84	3.610,28	3.198,85	89
sejnine	1.866,58	314,47	566,04	180

stroški reprezentance	481,26	219,93	696,32	317
domoznansko gradivo	1.000,00	860,00	2.770,00	322
drobni inventar	1.799,72	1.210,63	1.109,37	92
<b>Skupaj</b>	<b>67.595,47</b>	<b>66.719,08</b>	<b>65.498,77</b>	<b>98</b>

➤ **2.3. Nakup knjižničnega gradiva (v €)**

Viri sredstev so bili trije: Občina Logatec, Ministrstvo za kulturo ter drugi prihodki (članarine, zamudnine).

➤ **Tabela štev. 25: Nakup knjižničnega gradiva - plan in realizacija v letu 2021 glede na vir sredstev (v €)**

Vir sredstev za nakup	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks
Občina Logatec	25.050,00	25.050,00	100
Ministrstvo za kulturo RS	19.810,00	19.810,00	100
Drugi javni prihodki	15.300,00	16.527,20	108
<b>Skupaj</b>	<b>60.160,00</b>	<b>61.387,20</b>	<b>102</b>

➤ **Tabela štev. 26: struktura virov sredstev za nakup knjižničnega gradiva 2017-2021 (v €)**

Vir	2017	%	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%
Občina Logatec	25.050,00	<b>42,84</b>	25.050,00	<b>41,33</b>	27.765,24	<b>43,92</b>	27.090,00	<b>45,92</b>	25.050,00	<b>40,81</b>
Ministrstvo za kulturo	17.270,00	<b>29,53</b>	17.098,00	<b>28,21</b>	19.462,00	<b>30,79</b>	18.942,00	<b>32,11</b>	19.810,00	<b>32,27</b>
Drugi javni	16.155,47	<b>27,63</b>	18.454,68	<b>30,45</b>	15.987,49	<b>25,29</b>	12.962,73	<b>21,97</b>	16.527,20	<b>26,92</b>

prihodki										
Presežek iz preteklih let										
<b>SKUPAJ</b>	<b>58.475,47</b>	<b>100</b>	<b>60.602,68</b>	<b>100</b>	<b>63.214,73</b>	<b>100</b>	<b>58.994,73</b>	<b>100</b>	<b>61.387,20</b>	<b>100</b>

Analiza zgornje tabele za obdobje (2017–2021) kaže na dokaj enakomerno financiranje nakupa knjižničnega gradiva glede na vir. Največji delež še vedno odpade na ustanoviteljico Občino Logatec. Če bomo želeli tudi v bodoče dosegati sprejemljive standarde nakupa gradiva, bo potrebno ohranjati visok delež t.i. »lastnih sredstev« oziroma sredstev iz drugih javnih prihodkov, čeprav jih namenjamo tudi pokrivanju materialnih stroškov.

## 2.4. Drugi stroški - investicijsko vzdrževanje in nakup opreme

Drugi stroški v letu 2021 predstavljajo nakup osnovnih sredstev. Neposrednega nakupa je bilo v višini 18.542,72 €, od tega je po sklenjeni pogodbi Ministrstvo za kulturo sofinanciralo nakup računalniške opreme v višini 5.080,00 €, razlika 13.462,72 € pa je bila v skladu s sklepom Sveta Knjižnice Logatec pokrita s sredstvi presežka prihodkov nad odhodki preteklih oziroma tekočega leta.

Opis	Vrednost
Pohištvo za podružnico v Rovtah - knjižni regal, tri omare, predalnik in miza	7.730,70
Programska oprema MS Office	588,00
Računalnik Mega 4000b - 7 kosov	5.459,51
Monitor Dell 24 - 7 kosov	1.738,74
Nadgradnja RFID sistema	1.645,78
Nadgradnja prenosnega ozvočenja Yamaha	125,13
Fotoaparati Nikon	1.254,86
	<b>18.542,72</b>

### 3. Finančno poslovanje v letu 2021 - skupaj prihodki in odhodki

➤ Tabela štev. 28: Pregled finančnega poslovanja od leta 2015 do leta 2021 z izkazanim rezultatom (v €)

Leto	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Realizacija 2021
<b>Prihodki</b>	354.023,94	354.207,34	362.610,74	330.629,10	340.239,35	367.382,77	388.312,58
<b>Odhodki</b>	345.375,27	350.862,93	362.323,76	319.887,05	334.227,68	360.212,68	383.874,31
<b>Presežek prihodka</b>	<b>8.648,67</b>	<b>3.344,41</b>	<b>286,98</b>	<b>10.742,05</b>	<b>6.011,67</b>	<b>7.170,09</b>	<b>4.438,27</b>

#### Prihodki – po viru

Zap. št.	VIR	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Index
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>OBČINA</b>				
a	stroški dela	283.256,72	287.000,00	278.213,52	97
b	materialni stroški	59.422,25	58.300,00	55.691,12	96
c	nakup knjižničnega gradiva	27.090,00	25.050,00	25.050,00	100
d	investicijska sredstva	8.000,00			
	<b>OBČINA SKUPAJ a-d</b>	<b>377.768,97</b>	<b>370.350,00</b>	<b>358.954,64</b>	97
<b>2</b>	<b>MINISTRSTVO ZA KULTURO</b>				
a	knjižnično gradivo	18.942,00	19.810,00	19.810,00	100
b	investicijska sredstva				
	<b>MIN. ZA KULTURO SKUPAJ a-b</b>	<b>18.942,00</b>	<b>19.810,00</b>	<b>19.810,00</b>	100
<b>3</b>	<b>DRUGI JAVNI PRIHODKI</b>				
a	članarine, zamudnine	24.703,80	27.000,00	29.357,94	109

b	drugo (plača javna dela)				
	<b>DRUGI JAVNI PRIHODKI SKUPAJ a-b</b>	<b>24.703,80</b>	<b>27.000,00</b>	<b>29.357,94</b>	109
	<b>VSI PRIHODKI SKUPAJ 1- 4</b>	<b>421.414,77</b>	<b>417.160,00</b>	<b>408.122,58</b>	98

#### Odhodki – glede na vrsto stroškov

Zap. št.	VRSTA STROŠKA	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Index
1	2	3	4	5	6
1	plače	216.681,39	220.000,00	231.122,97	105
2	drugi osebni prejemki	10.519,60	10.500,00	12.127,51	116
3	prevoz na delo, prehrana	14.621,04	17.700,00	17.305,61	98
4	premije ZVSPJU	3.949,59	4.100,00	4.257,96	104
5	prispevki delodajalca	34.759,25	34.700,00	37.034,29	107
	<b>SKUPAJ 1- 5</b>	<b>280.530,87</b>	<b>287.000,00</b>	<b>301.848,34</b>	105

#### Skupaj vsi stroški

Zap. št.	VRSTA STROŠKA	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Index
1	2	3	4	5	6
1	stroški dela	280.530,87	272.000,00	301.848,34	111
2	materialni stroški	66.719,08	72.288,00	65.498,77	91
3	knjižnično gradivo	58.994,73	56.904,00	61.387,20	108
4	invest. in nakup opreme	39.924,26	8.000,00	18.542,72	232
	<b>SKUPAJ 1- 4</b>	<b>446.168,94</b>	<b>409.192,00</b>	<b>447.277,03</b>	109

## IV. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Pri poslovanju in delovanju knjižnice smo ravnali v skladu s sprejetimi usmeritvami, zapisanimi v Planu Knjižnice Logatec za leto 2021 in sklepi Sveta zavoda.

Kazalci finančnega poročila za leto 2021 kažejo na poslovanje, ki je kljub nepredvidljivosti epidemiološkega časa potekalo dokaj uravnoteženo in smotrno, kar je vidno tudi v rezultatu poslovanja, ki izkazuje presežek prihodkov nad odhodki.



1. Analiza doseženega obsega in nakupa gradiva v Knjižnici Logatec za leto 2021 kaže, da je bil obseg nakupa gradiva večji od poprečja zadnjih let predvsem zaradi več pridobljenega denarja na razpisu Ministrstva za kulturo in lastnega deleža. Občina Logatec je za nakup knjižničnega gradiva namenila enako sredstev.
2. Knjižnično zbirko nadgrajujemo z zvočnimi knjigami. Spletni portal Audibook omogoča, da si člani lahko izposodijo zvočne knjige – zaenkrat leposlovno gradivo.
3. Število članov knjižnice se je povečalo in doseglo največje število do sedaj – 3.351 vpisanih, kar je preko 200 članov več od zadnjih let (skoraj 7- odstotna rast). Rast vpisanih v knjižnico je nesorazmerna z rastjo prebivalcev, kar pomeni, da se je vpisalo več ljudi, kot je naraslo število prebivalcev v občini.
4. Knjižnične storitve knjižnice so se povečale za 18,3% glede na preteklo leto in več kot 5 odstotkov glede na prejšnja pretekla leta pred epidemijo. Knjižnične storitve to je izposoja, vračila, članarina, tiskanje in druge storitve v letu 2021 znašajo 62.791.
5. V Knjižnici Logatec in vseh treh krajevnih enotah smo v letu 2021 zabeležili 182.074 enot izposojenega knjižničnega gradiva. V primerjavi s predhodnim letom to predstavlja za 20 odstotkov večjo izposajo, glede na leto pred epidemijo (2019) pa za 6,3 odstotkov manjšo izposajo. Ker je bilo leto 2021 zaznamovano z epidemijo, menimo, da je bila izposoja uspešna.
6. Glede na družbeno izoliranost in posledično odtujenost v epidemiološkem času, smo lansko leto vzpostavili Igroteko – možnost izposoje družabnih iger, ki je lepo zaživela in beleži dober izposojevalni obrat.
7. Med poletnimi počitnicami smo Knjižnico pod krošnjami organizirali s pomočjo prostovoljcev in vsak četrtek popoldne imeli delavnico za otroke.
8. V letošnjem letu je bila izvedena redna inventura knjižnega gradiva, zato je bil posledično povečan odpis le-tega. Knjige, ki so v knjižnici večkrat izposojene, je bilo potrebno ponovno pregledati, zaviti, obnoviti ali popraviti, kot se je tudi vrnjeno gradivo sistematično pregledovalo, izločalo in popravljalo.
9. Sistematično in raziskovalno smo pristopili k izdaji knjige iz zapuščine Andreja Žigona in zbirali gradivo za izdajo knjige ob 100-letnici Narodnega doma.
10. Opravljenega je bilo 647 ur druženo-koristnega dela. Večino časa je bilo porabljenega za pospravljanje knjižnih polic in zavijanja knjig ter preverjanje PCT pogoja.
11. Neposrednega nakupa osnovnih sredstev je bilo v višini 18.542,72 €, od tega je po sklenjeni pogodbi Ministrstvo za kulturo sofinanciralo nakup računalniške opreme v višini 5.080,00 €, razlika 13.462,72 € pa je bila v skladu s sklepom Sveta Knjižnice Logatec pokrito s sredstvi presežka prihodkov nad odhodki preteklih oziroma tekočega leta.

Glede na okoliščine, upoštevajoč epidemijo, je Knjižnica Logatec uspešno zaključila leto 2021.

## V. RAČUNOVODSKO POROČILO – POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2021

Javni zavod Knjižnica Logatec je bil ustanovljen z odlokom Občine Logatec dne 1. 1. 1995 in deluje samostojno. Osnovna dejavnost knjižnice je nakup, pridobivanje, zbiranje ter obdelovanje in hranjenje knjižničnega gradiva in zagotavljanje njegove dostopnosti javnosti. Je posredni uporabnik občinskega proračuna in se tudi financira iz občinskega proračuna. Del sredstev za nabavo knjižničnega gradiva ter investicijskih sredstev prejme z Ministrstva za kulturo, del pa tudi iz drugih javnih prihodkov (članarine, zamudnine)

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporabljajo Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Slovenske računovodske standarde.

Računovodsko poročilo vsebuje priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11):

- Bilanca stanja
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
- Obračun davka od dohodka pravnih oseb za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

Računovodsko poročilo vsebuje naslednja pojasnila:

1. Pojasnila h postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - a. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - b. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - c. Analiza poslovnega izida
- 2.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- 2.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- 2.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
- 2.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah

- dejavnosti
- 2.5. Pojasnila k Obračunu davka od dohodkov pravnih oseb
3. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2021

### 1.1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

#### STOLPEC 5 – PREDHODNO LETO

V letu 2021 nismo opravili nobenih popravkov bilance stanja za leto 2020.

#### STOLPEC 4 – PODATKI TEKOČEGA LETA – STANJE 31. 12. 2021

#### DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Stanje na dan 31. 12. 2021 znaša 103.748,95 €. V primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2020 je manjše za 6.461,74 €.

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve: (AOP 002-003)

Stanje na navedeni skupini kontov predstavlja vrednost neopredmetenih sredstev, v tem primeru računalniške programske opreme.

Na dan 31. 12. 2021 izkazujemo naslednja stanja:

	<b>Stanje 1. 1. 2021 Vrednost</b>	<b>Nakup</b>	<b>Odpis*</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>Stanje 31. 12. 2021 Vrednost</b>
Neopredmetena sredstva	2.327,16	588,00		600,77	2.314,39
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.327,16</b>	<b>588,00</b>		<b>600,77</b>	<b>2.314,39</b>

\* Odpisana sredstva so v celoti amortizirana in ob odpisu ne vplivajo na sedanjo vrednost

#### Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva: (AOP 006-007)

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo za opravljanje osnovne dejavnosti ter zalogo knjižničnega gradiva (knjige ter neknjižno gradivo). Na dan 31. 12. 2021 izkazujemo naslednja stanja:

	<b>Stanje 1. 1. 2021 Nakupna vrednost</b>	<b>Odpisana</b>	<b>Nakup, dar</b>	<b>Odpis*</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>Stanje 31. 12. 2021 Sedanja</b>

		vrednost				vrednost
Oprema	193.671,47	118.312,85	17.954,72	4.664,09	22.089,30	71.224,04
Drobni inventar	105.745,36	105.745,36	1.109,37	4.131,22	0,00	102.723,51
Slike, Biblija, Iconotheca...	32.524,91	0,00	0,00	0,00	0,00	32.524,91
<b>SKUPAJ</b>	<b>331.941,74</b>	<b>224.058,21</b>	<b>19.064,09</b>	<b>8.795,31</b>	<b>22.089,30</b>	<b>206.472,46</b>

\* Odpisana sredstva so v celoti amortizirana in ob odpisu ne vplivajo na sedanjo vrednost

Neposrednega nakupa osnovnih sredstev je bilo v višini 18.542,72 €, od tega je po sklenjeni pogodbi Ministrstvo za kulturo sofinanciralo nakup računalniške opreme v višini 5.080,00 €, razlika 13.462,72 € pa je bila v skladu s sklepom Sveta Knjižnice Logatec pokrita s sredstvi presežka prihodkov nad odhodki preteklih oziroma tekočega leta. Nakup drobnega inventarja je bil izveden v višini 1.109,37 €.

Obračunana amortizacija znaša 22.690,07 €, drobn inventar pa je v celoti odpisan ob nakupu, ker gre za opremo manjše vrednosti - manj kot 500,00 € po posameznem kosu.

Popisna komisija je opravila popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja na dan 31. 12. 2021 in predlagala v odpis amortizirana osnovna sredstva nakupne vrednosti 6.970,65 € ter drobnega inventarja nakupne vrednosti 4.131,22 €.

Druga opredmetena osnovna sredstva - evidentirano knjižnično gradivo, ki je ob nabavi v celoti odpisano:

<b>KNJIŽNIČNO GRADIVO</b>	<b>Nabavna vrednost 1. 1. 2021</b>	<b>Nakup</b>	<b>Dar</b>	<b>Odpis</b>	<b>Sedanja vrednost 31. 12. 2021</b>
Knjige	1.117.663,96	45.857,16	603,79	13.320,31	1.150.804,60
Videokasete	8.756,75			66,41	8.690,34
Avdiokasete	3.443,02			875,59	2.567,43
CD plošče	15.096,81	218,59		244,78	15.070,62
CD romi	4.321,04		66	1.989,05	2.397,99
Neknjižno gradivo	12.639,86	2.545,16		131	15.054,02
Zvočne knjige	737,9	2.081,21			2.819,11
DVD	45.326,04	1.453,22	8	901,24	45.886,02
Domoznanstvo	9.647,52	2.770,00			12.417,52
e-knjige (biblos)	16.369,28	2.900,86			19.270,14
<b>SKUPAJ KNJ.GRADIVO</b>	<b>1.234.002,18</b>	<b>57.826,20</b>	<b>677,79</b>	<b>17.528,38</b>	<b>1.274.977,79</b>
<b>DROBNI INVENTAR</b>	<b>105.745,36</b>	<b>1.109,37</b>		<b>4.131,22</b>	<b>102.723,51</b>

Iz tabele je razvidno, da se je knjigovodska vrednost knjižničnega gradiva v letu 2021 zmanjšala za 2,9 %. Velik odpis je posledica redne inventure knjižničnega gradiva, ki se sicer

izvede vsakih pet let in pa rednega letnega odpisa, ki poteka celo leto sproti. Tako je bilo odpisanih 2.474 enot knjižničnega gradiva nabavne vrednosti 17.528,38 €, od tega 1.549 enot knjižnega gradiva, 592 enot neknjižnega gradiva ter 333 enot serijskih publikacij.

Tudi v letu 2021 smo prejeli v dar knjižnično gradivo, ki je evidentirano kot donacija v skupni vrednosti 689,79 €. Darovano nam je bilo 280 enot knjižnega gradiva in 141 enot neknjižnega gradiva. Gradivu, ki je novejšega datuma, vnesemo ceno evidentirano na ovitku, starejše gradivo, katerega cena ni znana, pa se je ocenjuje z vrednostjo 1,00 €. Na podlagi evidenc iz sistema COBISS ob koncu leta te podatke zabeležimo še v poslovnih knjigah.

#### **Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja: (AOP 010)**

Knjižnica Logatec je s Centrom RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja podpisala Sporazum o dodelitvi nepovratnih sredstev v višini 2.690,00 €. Del sredstev v višini 2.152,00 € je bil na transakcijski račun že nakazan, razlika v višini 538,00 € pa bo transferirana ob zaključku programa predvidoma v letu 2022.

#### **KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE)**

#### **Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice (AOP 013)**

Stanje sredstev v blagajni znaša 720,10 €.

#### **Konti skupine 11 – dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)**

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila znašajo 27.998,17 € in so usklajena s stanjem na kontu stanja podračuna v poslovnih knjigah.

#### **Konti skupine 14 – kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)**

- 1. Konti skupine 140 - Kratkoročna terjatev** do neposrednih uporabnikov proračuna občine znaša 29.616,71 EUR, kar predstavlja sredstva plač za mesec december 2021 v višini 25.447,56 EUR ter materialne stroške meseca decembra 2021 v višini 4.169,15 EUR. Terjatev je z Občino Logatec usklajena.
- 2. Konto 140 003 - Kratkoročna terjatev** do Nove KBM za brezgotovinska vplačila obveznosti članov v višini 111,25 EUR.
- 3. Konto 170 100 - Kratkoročna terjatev** v višini 276,98 EUR do ZZZS predstavlja zahtevek za refundacijo dela sredstev plač za mesec december.
- 4. Konto 170 900 - Kratkoročna terjatev** v višini 125,27 EUR do Uprave za probacijo RS predstavlja zahtevek za vračilo stroškov administrativne namestitve opravljalca družbeno koristnega dela v Knjižnici Logatec.

## OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

- 1. Konti skupine 210 - Obveznosti za čiste plače in nadomestila** znašajo 22.113,85 EUR, kar predstavlja obveznosti za izplačilo plač in nadomestil plač za mesec december 2021.
- 2. Konto 220 000 - Obveznosti do dobaviteljev** na dan 31. 12. 2021 izkazuje 9.027,79 EUR, zapadlih obveznosti ni izkazanih.
- 3. Konti skupine 230 - Kratkoročne obveznosti za dajatve** znašajo 3.528,99 EUR, kar predstavlja izplačilo prispevkov za plače za mesec december v višini 3.154,40 EUR, premij ZVPSJU v višini 354,83 EUR in obveznosti plačila davka od dobička pravnih oseb v višini 19,76 EUR.
- 4. Konto 240 000 - Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države** izkazuje stanje 63,60 EUR, kar predstavlja obveznost plačila stroškov vodenja poslovnega račun knjižnice pri UJP za meseca november in december ter uporabo certifikata pri Ministrstvu za javno upravo v letu 2021.
- 5. Konto 241 000 - Kratkoročna obveznost do neposrednega uporabnika proračuna občine** znaša 122,62 EUR, kar predstavlja obveznost plačila komunalnih storitev za matično knjižnico za mesec december 2021.
- 6. Konto 241 100 - Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna, oziroma Krajevnih skupnosti,** znašajo 577,13 EUR. Gre za stroške ogrevanja in drugih stroškov poslovanja podružnic v Rovtah in Hotedršici za mesece oktober, november in december 2021.
- 7. Konto 242 000 - Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna** znašajo 6,00 EUR - stroški medknjižnične izposoje v mesecu decembru 2021.

Zaradi pravilne izdelave premoženjske bilance evidentiramo uporabnike enotnega kontnega načrta (posredni ali neposredni uporabniki državnega ali občinskega proračuna) na kontih skupine 24 in ne na kontih skupine 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev. Obveznosti so usklajene z IOP obrazci.

- 8. Konto 291 000 - Kratkoročno odloženi prihodki** izkazuje 21.500,00 € kar je protivrednost 500 knjig z naslovom Litoželezna dediščina, ki jih je Knjižnica Logatec prejela v prodajo s pogodbo o donatorstvu, podpisano z Občino Logatec.

## 5. ZALOGE

**1. Konto 310 000 – Zaloge materiala** izkazuje 21.500,00 € kar je protivrednost 500 knjig z naslovom Litoželezna dediščina, ki jih je Knjižnica Logatec prejela v prodajo s pogodbo o donatorstvu, podpisano z Občino Logatec.

## **6. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**

**9. Konto 920 000 - Dolgoročne razmejitve - Prejete donacije domačih pravnih oseb,** kjer je izkazano stanje 2.690,00 EUR – pogodbeno vrednost po pogodbi Erasmus+ CMEPIUS, katere zaključek realizacije je predviden v letu 2022.

**10. Konto 922010 - Dolgoročne razmejitve - Prejete donacije domačih pravnih oseb,** kjer je izkazano stanje 30.000,00 EUR - vrednost knjig, ki nam jih je Slovenska akademija znanosti in umetnosti (SAZU) podarila v letu 2014. Gre za ponatis zbirke sedemnajstih zvezkov Iconothece Valvasoriane – Valvasorjeve zbirke grafičnih listov in risb evropskih mojstrov.

**11. Konti skupine 980 - Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje** izkazujejo stanje obveznosti v višini 76.063,34 EUR

Ta skupina kontov predstavlja vir opredmetenih in neopredmetenih sredstev, prejetih v upravljanje od Občine Logatec.

**12. Konto 985900 - Nerazporejeni presežek prihodkov** nad odhodki izkazuje stanje 21.256,50 EUR. To so skupaj presežki prihodkov nad odhodki tako preteklih let kot tekočega leta z upoštevanim zmanjšanjem sredstev za investicije v opredmetena oziroma neopredmetena osnovna sredstva v letu 2021 višini 13.462,72 EUR in obveznostjo plačila davka od dobička pravnih oseb v letu 2021 v višini 57,72 EUR. Sicer je v letu 2021 presežek prihodkov nad odhodki znašal 4.380,55 €UR.

Komisija je s popisom odprtih terjatev in obveznosti ugotovila, da so le te usklajene, izkazane na predpisanih kontih in temeljijo na verodostojnih knjigovodskih listinah in popravki niso potrebni.

## **1.2. Pojasnila k postavkam IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v € brez centov**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka: da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika. Prihodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so bili evidentirani v letu 2020.

Tu so upoštevani vsi nakupi neopredmetenih ter opredmetenih osnovnih sredstev ter knjižničnega gradiva, česar v obrazcu Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

- prihodke od izvajanja javne službe,
- prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu,
- odhodke za izvajanje javne službe ter
- odhodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Struktura prihodkov in primerjava tekočega in preteklega leta:

Vrsta	Prihodki 2020	Prihodki 2021	Indeks	Struktura 2021
<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	21.094	24.890	118	5,66%
<b>Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	368.976	385.977	105	87,77%
<b>Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	24.181	28.884	119	6,57%
<b>SKUPAJ</b>	<b>414.251</b>	<b>439.751</b>	<b>106,16</b>	

V letu 2021 je bil priliv sredstev iz državnega proračuna višji, Ministrstvo za kulturo je povečalo obseg sredstev za nakup knjižničnega gradiva, prav tako je bil višji priliv iz občinskega proračuna, kot tudi iz drugih prihodkov za izvajanje dejavnosti javne službe.

Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe predstavljajo članarina, zamudnina ter plačila drugih storitev, ki jih knjižnica zaračunava svojim članom. Kljub epidemiološkim razmeram in slabšem letnem obisku je višina tega priliva letos primerljiva s prilivi v letih pred epidemijo.

Struktura odhodkov in primerjava tekočega in preteklega leta.

Vrsta	Odhodki 2020	Odhodki 2021	Indeks	Struktura 2021
<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	233.667	264.110	113	57,784%
<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	37.465	41.545	111	9,089%



<b>Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	69.373	71.188	103	15,575%
<b>Investicijski odhodki</b>	69.670	80.224	115	17,552%
<b>SKUPAJ</b>	<b>410.174</b>	<b>457.067</b>	111	

Pri odhodkih, izkazanih po načelu denarnega toka, je struktura drugačna kot pri obrazcu Izkaz prihodkov in odhodkov. Večji delež je pri investicijskih odhodkih, ker je tu po enotnem kontnem načrtu zajet tudi nakup knjižničnega gradiva.

Stroški dela, izplačila za plače ter prispevke so višji glede na predhodno leto zaradi uskladitev plač po zakonu o plačah v javnem sektorju, napredovanja v nazive in plačne razrede. Izdatki za blago in storitve so po denarnem toku nekaj višji, pri investicijskih odhodkih pa se odraža povečanje v primerjavi z lanskim letom, kar pa je posledica časovnice dejanskih plačil. Presežek odhodkov nad prihodki po načelu enostavnega denarnega toka znaša 17.315,70 €, posledično tudi zaradi investicijskih plačil, ki sicer na rezultat poslovanja po načelu poslovnega dogodka ne vplivajo.

### **1.3 Pojasnila k postavkam IZKAZA RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Finančnih terjatev in naložb v letu 2021 nismo imeli, prav tako ne dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

### **1.4 Pojasnila k postavkam IZKAZA RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Evidentiran je presežek odhodkov nad odhodki v višini 17.315,70 €.

### **1.5. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**

Knjižnica Logatec evidentira prihodke in odhodke samo iz naslova izvajanja javne službe, prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu nima, zato so podatki v stolpcu 4 enaki podatkom v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, stolpec 5 v tem obrazcu pa je prazen.

### **1.6. Pojasnila k STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**

Neposrednega nakupa osnovnih sredstev je bilo v višini 18.542,72 €, od tega je po sklenjeni pogodbi Ministrstvo za kulturo sofinanciralo nakup računalniške opreme v višini 5.080,00 €, razliko 13.462,72 € pa je bilo v skladu s sklepom Sveta Knjižnice Logatec pokrito s sredstvi presežka prihodkov nad odhodki preteklih oziroma tekočega leta. Nakup drobnega inventarja je bil izveden v višini 1.109,37 €.

Obračunana amortizacija znaša 22.690,07 €, drobní inventar pa je v celoti odpisan ob nakupu, ker gre za opremo manjše vrednosti - manj kot 500,00 € po posameznem kosu.

Odpisan so bila amortizirana osnovna sredstva nakupne vrednosti 6.970,65 € ter drobni inventar nakupne vrednosti 4.131,22 €.

Odpisanega je bilo 2.474 enot knjižničnega gradiva nabavne vrednosti 17.528,38 €, od tega 1.549 enot knjižnega gradiva, 592 enot neknjižnega gradiva ter 333 enot serijskih publikacij. Evidentirana je bila tudi donacija v skupni vrednosti 689,79 €, kar predstavlja 280 enot knjižnega gradiva in 141 enot neknjižnega gradiva.

#### **1.7. Pojasnila k STANJU IN GIBANJU DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL**

Finančnih naložb in danih posojil v letu 2021 nismo evidentirali.

#### **1.8. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH PORABNIKOV**

Ministrstvo za kulturo je nas z dopisom št. 612-1/00 z dne 30. 10. 2000 obvestilo, da so prihodki iz nejavnih virov, ki jih pridobivamo pri opravljanju dejavnosti - članarine, zamudnine, v skladu z 9. členom Zakona o računovodstvu drugi viri sredstev za opravljanje javne službe in ne prihodki, pridobljeni iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Zaradi tega ne izkazujemo posebej prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu (obrazec Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je izpolnjen samo v delu, ki se nanaša na izvajanje javne službe).

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. Namenska sredstva za pridobitev neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (pri knjižnicah tudi knjižnično gradivo), prejeta iz javnofinančnih virov, se ne izkazujejo kot prihodki, temveč povečujejo obveznosti do virov sredstev. Ta sredstva so pri dajalcu investicijski transferji.

#### **DOSEŽENI PRIHODKI IN ODHODKI**

<b>Vrsta</b>	<b>Realizacija 2020</b>	<b>Realizacija 2021</b>	<b>Indeks</b>
1	2	3	4
Prihodki od poslovanja	367.382,77	388.312,58	106
Finančni prihodki			0
<b>Celotni prihodki</b>	<b>367.382,77</b>	<b>388.312,58</b>	106
Stroški blaga, materiala in storitev	73.287,58	70.461,15	96

Stroški dela	280.393,31	301.848,34	108
Amortizacija	6.394,23	11.564,82	181
Ostali drugi stroški	137,56		100
<b>Celotni odhodki</b>	<b>360.212,68</b>	<b>383.874,31</b>	<b>107</b>

## ANALIZA PRIHODKOV

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2021 znašajo 388.312,58 € in so 5,6 % ali za 20.929,81 € višji od doseženih v letu 2020. Največji delež sredstev prispeva občina Logatec kot ustanoviteljica zavoda. Prihodki od poslovanja so bili v celoti doseženi z izvajanjem javne službe.

## ANALIZA ODHODKOV

CELOTNI ODHODKI znašajo 383.874,31 € in so v celoti nastali pri izvajanju javne službe. V primerjavi z doseženimi v preteklem letu so višji za 6,5 % ali za 23.661,63 € in so po postavkah sledeči:

## STROŠKI MATERIALA IN STORITEV, STROŠKI DELA

Vrsta	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Indeks	Struktura 2021
1	2	3	4	5
<b>Stroški materiala</b>	33.251,23	30.693,21	92	7,996%
<b>Stroški storitev</b>	40.036,35	39.767,94	99	10,360%
<b>Stroški dela</b>	280.393,31	301.848,34	108	78,632%
<b>Amortizacija</b>	6.394,23	11.564,82	181	3,013%
<b>Drugi stroški</b>	137,56		100	0,000%
<b>Celotni odhodki SKUPAJ</b>	<b>360.212,68</b>	<b>383.874,31</b>	107	

## STROŠKI MATERIALA IN STORITEV

Pod stroške materiala so evidentirani stroški za električno energijo, ogrevanje, gorivo, drobno orodje, pisarniški material, čistilni material ter druge potrebne materialne stroške. Pod stroške storitev so evidentirane PTT storitve, čistilne storitve, storitve vzdrževanja opreme, zavarovanja opreme, komunalne storitve, izobraževalne storitve, dela po podjemnih pogodbah, študentska dela in avtorski honorarji ter drugi stroški izvedbe kulturno izobraževalnih dogodkov. Ti so bili ne glede na specifikke poslovnega leta v primerjavi s

preteklim letom primerljivi, v nekaterih segmentih posledično nekoliko višji – ali nižji, kot nekateri drugi materialni stroški, storitve vzdrževanja in stroške izvedbe prireditev in predavanj.

## **STROŠKI DELA**

Stroški dela so v letu 2021 dosegli 301.848,34 €, v strukturi odhodkov predstavljajo 78,632 % in so v primerjavi s preteklim letom višji za 21.455,03 €. Višja cena dela je posledica določenih uskladitev izplačil v skladu z zakoni na področju plač ter napredovanj, izplačilu dodatkov za delo v času epidemije in izplačilu delovne uspešnosti.

Na dan 31. 12. 2021 je bilo zaposlenih 11 delavcev, od tega trije za polovični delovni čas. Vsi zaposleni so prejeli regres za letni dopust, vsem je bila izplačana letna premija za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbenke.

## **AMORTIZACIJA**

Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev je bila obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami in predpisi ki urejajo amortiziranje. Ta je bila v celoti knjižena v breme sredstev prejetih v upravljanje. V Knjižnici Logatec pa amortizacija ne predstavlja samo klasičnega odpisa osnovnih sredstev (opreme), ki je knjižena v breme sredstev v upravljanje, temveč predstavlja tudi tisti delež drugih javnih prihodkov, ki so namenjeni za nakup knjižničnega gradiva, ki ga knjižnica financira iz prilivov članarin in zamudnin. Po računovodskih merilih predstavljajo stroški nabave revij strošek materiala, knjižnica pa revije šteje kot nakup knjižničnega gradiva. Na ta način knjižnica lahko sledi standardom, ki veljajo glede nakupa knjižničnega gradiva v predpisanem proporcu glede na število občanov.

## **POSLOVNI IZID**

Presežek prihodkov nad odhodki v letošnjem poslovnem letu znaša 4.438,27 €, evidentiran pa je, ob upoštevanju obveznosti 57,72 € kot davka od dobička pravnih oseb, v višini 4.380,55 €.

### **1.9. Pojasnila k Obračunu davka od dohodka pravnih oseb za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021**

Davek se obračuna od pridobitne dejavnosti. V to kategorijo v Knjižnici Logatec spadajo plačila fizičnih oseb brez članarine (zamudnine, fotokopiranje). Davčno priznani prihodki znašajo 12.717,62 €, kar predstavlja 3,27 % celotnih prihodkov. Sorazmerni del davčno priznanih odhodkov znaša 11.896,58 €. Davčna osnova je 517,25 €, v skladu z zakonodajo smo uveljavljali možnost olajšave za zaposlovanje invalidov, ki delno zmanjša davčno osnovo. Obveznosti davka iz dobička pravnih oseb za leto 2021 tako znaša 57,72 €.

### **3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2021**

Sredstva poslovnega izida - presežek prihodkov nad odhodki v poslovnem letu 2021 izkazuje 21.256,50 € in je evidentiran na kontu 985000, ki sicer kumulativno izkazuje nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki poslovanja.

**Predlog sklepa:**

Sredstva poslovnega izida - presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2021 v višini 4.380,55 € se namenijo za morebitno pokrivanje stroškov tekočega poslovanja in investicij v osnovna sredstva. Sklep naj Knjižnica Logatec posreduje ustanoviteljici Knjižnice Logatec, Občini Logatec.

## **VI. ZAKLJUČEK**

Glede na finančni rezultat Svet Knjižnice Logatec predlaga, da se sredstva poslovnega izida - presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2021, v višini 4.380,55 € nameni za morebitno pokrivanje stroškov tekočega poslovanja in investicij v osnovna sredstva.